



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**BOYA ÜRETİM SORUMLUSU  
SEVİYE 4**

**REFERANS KODU / 10UMS0106-4**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ .....**

<b>Meslek:</b>	<b>BOYA ÜRETİM SORUMLUSU</b>
<b>Seviye:</b>	<b>4<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>10UMS0106-4</b>
<b>Standardı Hazırlayan/Güncelleyen Kuruluş(lar):</b>	<b>TÜRKİYE KİMYA, PETROL, LASTİK ve PLASTİK SANAYİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (KİPLAS)</b> <b>Yardımcı Kuruluş:</b> <b>BOYA SANAYİCİLERİ DERNEĞİ (BOSAD)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Kimya, Petrol, Lastik ve Plastik Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>07.12.2010 Tarih ve 2010/71 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>17.12.2010 – 27788 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ABSORBAN:** Emici kimyasal maddeyi,

**ALKİD:** Yağ içeren, bağlayıcı işlevi gören reçineyi,

**ARA KONTROL:** Dispersiyon işleminin uygunluğunun kontrol edilmesini,

**ATIK:** Herhangi bir faaliyet sonucunda oluşan, çevreye atılan veya bırakılan herhangi bir maddeyi,

**BAĞLAYICI:** Pigment parçalarını bağlayan ve boyanın yüzeye yapışmasını sağlayan reçineleri,

**BARKOD:** Verilerin görsel özellikli makinelerin okuyabilmesi için kodlanmasını,

**BOYA TRANSFERİ:** Boyanın diğer işlemler ve dolum için boru hatları ile ilgili kazana nakledilmesini,

**BOYA:** Doluma hazır son ürünü (Bazı işletmelerde yarı mamule de boya denmektedir),

**ÇÖZELTİ:** İki veya daha fazla kimyasal maddenin, herhangi bir oranda bir araya gelerek oluşturdukları homojen sıvı karışımını,

**DİSPERSER:** Dispersiyonun yapıldığı çift cidarlı, karıştırıcılı, sıyırıcılı kazanı,

**DİSPERSİYON (SÜSPANSİYON):** Dağılımı, yayılmayı; çok ince katı yapıdaki boya ham maddesi partiküllerinin su veya solvent içinde homojen şekilde dağılması işlemini,

**DOLGU MALZEMESİ:** Boyanın akış ve örtme özelliklerini iyileştirmek amacıyla boyaya eklenen çoğu mineral olan anorganik hammaddeyi,

**DONANIM:** Boya üretiminde kullanılan; disperser, kazan, tank, hatlar, makine araç ve gereçlere verilen genel ismi,

**EZİLME:** Boya ham maddesi taneciklerinin, homojen hale getirilmesi işlemini,

**FORMÜL:** Boyaya katılacak hammaddelerin yüzde miktarını,

**HAMMADDE:** Endüstride bir ürün ya da yapının elde edilmesinde kullanılan gerekli bileşenlerin işlenip elde edilmesinden önceki durumunu,

**HAT:** Boya veya ham madde transferini sağlayan boru, pompa ve vanalardan oluşan sistemi,

**HOMOJEN:** Bir karışımın her bir noktasında aynı özelliği göstermesini,

**HOMOJENLEŞME:** Çözeltinin, her tarafında aynı özelliğe sahip olmasını; boya ham maddelerinin eşit olarak dağılmasını,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**ISLATICI:** Boyada pigmentlerin ıslanmasını sağlayan hammaddeyi,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**JELLEŞME:** Yarı mamul çözeltisinin pelte halini almasını,

**KALİBRASYON:** Belirli koşullar altında doğruluğu bilinen bir referans ölçüm standardı veya ölçüm sistemini kullanarak doğruluğu aranan diğer bir standart veya test/ölçü aleti ya da sistemin doğruluğunun ölçülmesi, sapmalarının belirlenmesi ve rapor edilmesi işlemini,

**KATKI MADDESİ (AJAN):** Boyaya farklı özellikler kazandırmak için yarı mamule ilave edilen maddeleri,

**KİMYASAL BULAŞIK:** Kimyasal madde ile kirlenmiş malzeme ve araçları,

**KKD:** Kişisel koruyucu donanımı,

**KOLTUK AMBARI:** Üretim için gerekli olan hammaddelerin ana depodan birim ambalajlarında alınıp geçici olarak depolandığı üretim alanındaki ambarını,

**KONTAMİNE (KİRLİ):** Bir kimyasal maddeye, diğer bir kimyasal madde veya maddelerin teması veya karışması ile oluşan kimyasal kirliliği,

**NUMUNE (ÖRNEK):** Herhangi bir maddenin bütün özelliklerini içeren küçük bir kısmını,

**ÖĞÜTME:** Boya ham maddelerinin fiziki işlem sonucunda tanecikler haline getirilmesini,

**ÖRTÜCÜLÜK KARTI:** Boyanın kapaticılık özelliğini anlamak için kullanılan kartı,

**PANEL ATMAK:** Boyayı metal veya tahta yüzey üzerine uygulayarak karıştırmayı,

**PARLAKLIK:** Bir ürünün ya da cismin ışığı yansıtma derecesini,

**PASTA:** Toz halindeki pigmentlerin ıslatılarak formüle uygun hale getirilmesini,

**pH:** Asitlik-Bazlık derecesini (0-7 asidik, 7 nötr, 7-14 bazik),

**PİGMENT:** Boyanın rengini oluşturan renk maddesini,

**PROSES:** Üretim sürecini,

**KİMYASAL REAKSİYON:** İki veya daha fazla maddenin birbiri ile etkileşmesi sonucu kendi özelliklerini kaybederek yeni özellikte maddeler oluşturmasını,

**REÇETE:** Boya üretimi için gerekli ham madde miktarlarının, yükleme sırasının, yapılacak diğer işlemlerin ve kullanılacak yöntemlerin belirtildiği dokümanı,

**RENK ATMAK:** Boyanın renk onayı alınana kadar pasta eklemesi yapmayı,

**RENK PASTASI:** Boyaya rengini veren hammaddeyi,

**RİSK:** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

**RUBOUT TESTİ:** Boyada pigment yüzmesinin test metodunu,

**SEYRELTME (İNCELTME):** Akışkanlığı arttırmayı,

**SOLVENT BAZLI BOYA:** Taşıyıcısı solvent olan boyayı,

**SON KONTROL:** Boya transferinden önce yapılan kontrol işlemini,

**SU BAZLI BOYA:** Taşıyıcısı su olan boyayı,

**ŞAHİT NUMUNE:** Üretilen her parti boyadan alınan arşiv numunesini,

**TANECİK:** Boya hammaddelerinin küçük boyuttaki parçacıkları,

**TEHLİKE:** İnsanların yaralanması, hastalanması, malın veya malzemenin zarar görmesi, işyeri ortamının zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durumu,

**VİSKOZİTE:** Akışkanlarda moleküller arası çekim kuvveti (kohezyon) nedeniyle oluşan iç sürtünmeyi, akmaya karşı gösterilen direnci,

**YÜKLEME:** Boya ham maddelerinin kazana ilave edilmesi işlemini ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ.....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI.....</b>	<b>7</b>
2.1. Meslek Tanımı .....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri .....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler .....	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat .....	8
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları .....	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....	8
<b>3. MESLEK PROFİLİ .....</b>	<b>9</b>
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri.....	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	18
3.3. Bilgi ve Beceriler.....	19
3.4. Tutum ve Davranışlar .....	20
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>20</b>

## 1. GİRİŞ

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Kimya, Petrol, Lastik ve Plastik Sanayi İşverenleri Sendikası (KİPLAS) tarafından hazırlanmıştır.

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Kimya, Petrol, Lastik ve Plastik Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4), iş sağlığı ve güvenliği ile çevre korumaya ilişkin önlemleri uygulayarak kalite yönetim kuralları çerçevesinde kimyasal reaksiyon ile gerçekleşmeyen boyayı elde etmek için iş organizasyonu, gerekli personel sevk ve idaresi, üretim öncesi hazırlıkları, boya üretimi, renk ayarı, dolumu ve ambalajlanması ile ilgili işlemleri yapma ve alanıyla ilgili mesleki gelişim faaliyetlerini yürütebilme bilgi, beceri ve yetkinliğine sahip nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 8131 (Kimyasal ürün tesis ve makine operatörleri)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yönetimi Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik

Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği

Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik

İşyerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik

Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Makina Emniyeti Yönetmeliği (2006/42/AT)

Muhtemel Patlayıcı Ortamda Kullanılan Teçhizat Ve Koruyucu Sistemler İle İlgili Yönetmelik (94/9/AT)

Zararlı Maddeler ve Karışımlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formları Hakkında Yönetmelik

Maddelerin ve Karışımların Sınıflandırılması, Etiketlenmesi ve Ambalajlanması Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik

Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik

Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

#### **2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

Mesleğe ilişkin diğer mevzuat bulunmamaktadır.

#### **2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4) iyi aydınlatılmış ve iyi havalandırılmış kapalı, üretim sürecinde gürültü, titreşim, toz koku, sıcaklık gibi tehlikelerin kısmen ortaya çıkabileceği ortamlarda, vardiyalı/vardiyasız olarak çalışır. Boya Üretim sorumlusu, işin yapılması esnasında İSG önlemleri alınmadığı ve uygulanmadığı takdirde kimyasal maddelere maruz kalma, sıcak yüzeylere temas ederek yanma, ağır yük altında kalma ve kesici aletlerle yaralanma gibi kaza ve yaralanma riskleri ile meslek hastalığı riskiyle karşılaşabilmektedir.

Boya Üretim Operatörü (Seviye 3) mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilmesine ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyarak bur risklerin bertaraf edilmesine katkıda bulunur. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4) boya renk ayar, dolum, kalite kontrol ve depo işlemlerini yapan görevliler ile birlikte çalışır.

#### **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 15. maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak	A.1	Güvenli çalışma yöntemlerini uygulamak	A.1.1	İşyerindeki araç, gereç, ekipman ve diğer üretim araçları ile kişisel koruyucu donanımları (KKD) ilgili talimatlara ve işyeri kurallarına uygun bir şekilde kullanır.
				A.1.2	KKD'lerin çalışır, temiz ve bakımlı olup olmadığını kontrol ederek KKD'lerde gördüğü herhangi bir arıza veya eksikliği yakın amirine veya ilgili sorumluya bildirir
				A.1.3	İşyerindeki araç, gereç, ekipman ile iş yeri ve ona bağlı alanlarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike veya olumsuzluk ile karşılaştığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğünde, işverene veya ilgili sorumluya derhal bildirir.
				A.1.4	Çalışmaları sırasında kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini sağlamak sağlık ve güvenlik işaretlerini takip eder.
		A.2	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarına katkı sağlamak	A.2.1	Risk değerlendirme çalışmalarına katkı sağlar.
				A.2.2	Yetkili makamlar tarafından işyerinde tespit edilen noksanlık ve mevzuata aykırılıkların giderilmesi konusunda, işveren ve ilgili sorumlu ile iş birliği yapar.
				A.2.3	Kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren ve ilgili sorumlu ile iş birliği yapar.
		A.3	Acil durum kurallarını uygulamak	A.3.1	İşyerinin acil durum planında belirtilen önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.
				A.3.2	Acil durumlar sırasında kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek davranışlardan kaçınır.
				A.3.3	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda en yakın amirine veya ilgili sorumluya haber verir.
				A.3.4	Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek acil durumlarda ilgili kişiye haber veremediği durumlarda bilgisi ve mevcut teknik donanımı çerçevesinde müdahale eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma ile ilgili önlemleri uygulamak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Yaptığı işle ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarına katkı sağlar.
				B.1.2	İşi ile ilgili süreçlerin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözlemleyerek zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katkı sağlar.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Geri dönüştürülebilir malzemeleri cinslerine göre ayırarak sınıflandırır.
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayrıştırarak geçici depolanmasını yapar.
				B.2.3	Atıkları tartarak veya tartılmasını sağlayarak atığın cinsi, kaynağı, tehlike derecesi ve miktar bilgilerini kaydedip ilgili görevliye teslim eder.
				B.2.4	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim gereklerini uygulamak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşletme talimatları ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Makine, alet, donanım ya da sistemin prosedür ve talimatlarında belirtilen kalite gerekliliklerini uygular.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türünün prosedürüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında özel kalite şartlarına uygun kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygular.
				C.2.3	Kalite ile ilgili kayıtları tutar ve formları doldurur.
		C.3	Süreçlerde saptanan hata ve arızaların giderilmesi çalışmalarına katılmak	C.3.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir, ilgili kayıtları tutar.
				C.3.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.3.3	Yetkisi dâhilinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları amirine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	İş organizasyonu yapmak	D.1	Çalışma alanını düzenlemek	D.1.1	İşle ilgili faaliyetlerin kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesi için iş alanının uygunluğunu kontrol eder.
				D.1.2	İş alanının iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				D.1.3	Kullanılan makine ve ekipmanı iş bitiminde kaldırır ve temizlik talimatı doğrultusunda temizlik işlemini yapar.
		D.2	İş programı yapmak	D.2.1	İşyeri prosedürleri ve talimatlarına göre iş programını yapar.
				D.2.2	Devreden işlerin kontrolünü yapar.
				D.2.3	İşletmede belirlenen çalışma programını takip eder ve gerçekleştirir.
		D.3	İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapmak	D.3.1	Çalışma alanını düzenler ve temizler.
				D.3.2	Kullanılan makine ve ekipmanı iş bitiminde kaldırır ve temizler.
				D.3.3	İş sağlığı ve güvenliği açısından riskli maddelerin kullanımı sırasında gereken özeni gösterir ve riskli maddeleri belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolar.
				D.3.4	Çalışma alanını daha sonra gerçekleştirilecek işlemlere uygun şekilde bırakır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Üretim öncesi hazırlıkları yapmak	E.1	Hammaddeleri üretime hazırlamak	E.1.1	Hammaddelerin iş emrine uygun şekilde (ambar koşulları-sıcaklık, temizlik, havalandırma ve aydınlatma ile etkileşim özellikleri, vb.) depolanmasını ve istiflenmesini sağlar.
				E.1.2	İş emrine (reçeteye) göre boya üretim ve renk ayar hammaddelerinde yabancı madde olup olmadığını, ambalajlarında yırtık, delik, vb. olup olmadığını kontrol eder.
				E.1.3	İş emrine uygun olarak boya üretim ve renk ayar hammaddelerin üzerindeki etiket bilgilerinin (parti no. son kullanım tarihi, vb.) doğruluğunu kontrol eder.
		E.2	Makine, cihaz ve ekipmanı üretime hazırlamak	E.2.1	İş talimatına uygun olarak makine, cihaz ve ekipmanın (boya üretim için kullanılan makineler, renk ayar cihazları, dolum makineleri, vb.) kalibrasyon tarihleri ile çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
				E.2.2	Makine, cihaz ve ekipmandaki arıza ve eksikliklerinin bildirimini yapar.
				E.2.3	Makine, cihaz ve ekipmanın temizliğini kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Boya üretimi yapmak (devamı var)	F.1	Yarı mamulü hazırlamak	F.1.1	İş emri/reçeteye ve proses sırasına göre yüklenecek hammadde, su, bağlayıcı vb. malzemeleri kazana alır.
				F.1.2	Reçeteye uygun yarı mamulün homojenize edilmesini sağlar.
				F.1.3	Gerekirse yarı mamulün soğutma işlemini gerçekleştirir.
				F.1.4	Reçeteye uygun yarı mamulün sıcaklık, çözelti, partikül çapı, vb. ara kontrollerini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
		F.2	Ürün tamamlama işlemini yapmak	F.2.1	İş emrine uygun olarak yarı mamule tamamlayıcı maddeleri (bağlayıcı, toz katkı maddeleri, vb.) ilave eder.
				F.2.2	Ürünün iş emrine uygun olarak son kontrolünü yapar.
		F.3	Ürünü transfer etmek	F.3.1	Transfer hatlarını ve yarı mamul kazanını artık, kalıntı, temizlik ve kaçak yönünden kontrol eder.
				F.3.2	Ürünü iş talimatına göre transfer eder.
				F.3.3	Transfer hat akış yönünü kontrol eder, gerektiğinde yönün değiştirilmesini sağlar.
				F.3.4	Transfer sonrası boşaltma ve temizlik işlemlerini yapar /yapılmasını sağlar.
		F.4	İade ürünleri değerlendirmek	F.4.1	Alınan iş emri doğrultusunda tekrar değerlendirilebilecek durumda olan iade ve uygunsuz ürünlerin değerlendirilmesini sağlar.
				F.4.2	Yeni oluşturulan karışımın üretim standartlarına uygunluğunu kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Renk ayarı yapmak	G.1	Renk ayar işlemini yapmak	G.1.1	İlgili birimden talep edilen örneğe uygun renk formülünü belirler.
				G.1.2	Belirlenen formüle göre mamul, yarı mamul ve renk pastalarını karıştırarak hazırladığı ürünün örneğe uygunluğunu göz ile veya gerekli cihazlarla kontrol eder.
				G.1.3	Elde edilen numune boyanın kalite kontrolünü yapar/yapılmasını sağlar. (viskozite, yoğunluk, pH, örtücülük, parlaklık, sertlik, vb.)
				G.1.4	Üretim kartında belirtilen renk pastasını ilgili kazana ekler.
				G.1.5	Ürünün üretim kartına göre homojen şekilde karıştırılmasını sağlar.
				G.1.6	Renk ayar kontrolü için gerekli numuneleri alır/ alınmasını sağlar.
		G.2	Renk ayar kontrol işlemini yapmak	G.2.1	Ürünü kalite kontrole götürür ve renk onayını alır.
				G.2.2	Renk onayını aldıktan sonra numuneyi kalite kontrol birimine iletir.
				G.2.3	Kalite kontrol onayı alındıktan sonra uygun etiketi hazırlar, etiketi kazana veya kazana yapıştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Dolum yapmak	H.1	Ürünü doluma hazırlamak	H.1.1	İş emrine/ Dolum kartına göre ürünü kontrol eder.
				H.1.2	Ürünün dış etkenlere karşı korunmasını sağlar.
				H.1.3	Ürünün dolumu başlamadan önce tekrar karıştırılmasını sağlar.
		H.2	Dolum ayar ve ara kontrollerini yapmak	H.2.1	Dolacak ambalaja ve prosese göre ilgili makine ayarlarını (hacim, ebat, ağırlık, ısı ve soğutma, vb.) yapar.
				H.2.2	İş emri ve üretim prosesine uygun ara kontrolleri ( tartım, renk, yüzey, barkod, vb.) yapar.
		H.3	Boya dolumu gerçekleştirmek	H.3.1	Dolum yapılacak kazanın karıştırılmasını sağlar.
H.3.2	İş emrine ve üretim prosesine uygun dolum işlemini tamamlar.				
I	Üretim sonrası işlemleri yapmak	I.1	Ürünün ambalajlama ayar ve kontrollerini yapmak	I.1.1	Dolum işlemi tamamlanan ürünün iş emrine göre ambalajının yapılması için araç-gereç, cihaz ve donanım ayarlarını yapar.
				I.1.2	Ambalajlanan ürünün iş emrine uygun kontrollerini (paketleme, sızdırmazlık, gözle lak, vb.) yapar.
		I.2	Ürünü ambalajlamak	I.2.1	İş emrine uygun olarak ürünleri ambalajlanmasını sağlar.
				I.2.2	Ambalajlanan ürünün standartlara uygun şekilde istiflenip depolanmasını sağlar.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	J.1	Eğitim planlaması ve organizasyon çalışmalarını gerçekleştirmek	J.1.1	Eğitim ihtiyaçlarını tespit eder ve ilgili birimlere iletir.
				J.1.2	Üretim planlamasına göre organize edilen eğitimlere katılır ve katkı sağlar.
		J.2	Bireysel mesleki gelişim konusunda çalışmalar yapmak	J.2.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				J.2.2	Boya üretim yöntemleri ve yeni teknolojiler ile ilgili gelişmeleri takip eder.
		J.3	Çalışanlara mesleki bilgiler vermek	J.3.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				J.3.2	Boya üretim işlemleri ile ilgili bilgilendirmeleri yapar, eğitimleri uygular.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Absorban malzeme
2. Aplikatör
3. Atık konteynırı
4. Barkod cihazı
5. Benmari
6. Bilgisayar
7. Boya karıştırıcı tankı
8. Cam-zirkon boncukları
9. Daylight kabini
10. Dolgu malzemeleri
11. Dolum makineleri
12. Etiket makinesi
13. Etüv
14. Filtre çeşitleri
15. Fırın
16. Genel temizlik makineleri
17. Gres makinesi
18. Grindometre
19. Glossmetre
20. Hammadde tankı
21. Havalandırma, soğutma ve ısıtma sistemi
22. Izgaralı huni
23. İletişim araçları
24. Kalınlık Ölçer
25. Kâğıt presi
26. Kapak kapatma makineleri
27. Karıştırıcı çeşitleri
28. Kazan çeşitleri
29. Kazan yıkama aparatı
30. Kırtasiye malzemeleri
31. Kişisel koruyucu donanımlar
32. Kompresör
33. Kontrol panelleri
34. Kostik havuzu
35. Kurutma cihazı
36. Küp tank (konteynır)
37. Leneta kart
38. Numune kabı
39. Numune kepçesi
40. Öğütme makinesi
41. Örtücülük kartı
42. Panel yüzey

43. Pistole
44. Pompa çeşitleri
45. Renk kartı
46. Sayaç çeşitleri
47. Shrink makinesi
48. Sıyırma bıçağı
49. Silolar
50. Soğutma havuzu ve kazanı
51. Spektrofotometre
52. Streç makinesi
53. Taşıma araçları (elektrikli forklift, palet, ceraskal, asansör, fiçı devirme aparatı vb.)
54. Teraziler çeşitleri
55. Transfer hatları
56. Viskozimetre
57. Zebra Kartları

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Absorbanlar bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artık ve atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
4. Bilgisayar bilgisi
5. Boya kimyasalları bilgisi
6. Boya uygulama bilgisi
7. Çevre koruma uygulamaları bilgisi
8. Dispersiyon teknikleri bilgisi
9. Doğal kaynakların etkin kullanımı (su, elektrik, doğalgaz, hammaddeler vb.) bilgisi
10. Ekip içinde çalışma yeteneği
11. İletişim yeteneği
12. İlk yardım bilgisi
13. İş sağlığı ve güvenliği önlemleri bilgisi
14. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
15. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
16. Karar verme yeteneği
17. Kayıt tutma bilgisi
18. Kimyasallarla güvenli çalışma bilgisi
19. Mesleki kimya bilgisi
20. Mesleki matematik bilgisi
21. Mesleki terim bilgisi
22. Muhakeme yeteneği
23. Numune alma bilgisi
24. Organizasyon yeteneği
25. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
26. Problem çözme yeteneği

27. Renk ayırt edebilme yeteneği
28. Renk bilgisi
29. Sayaç okuma ve kullanma bilgisi
30. Spektrofotometre kullanma bilgisi
31. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
32. Yangın, yangın söndürme teknikleri, acil durum ve tahliye bilgisi

### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Amirlerine ve çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında disiplinli olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uygun çalışmak
7. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Doğal kaynakların tüketiminde tasarruflu hareket etmek
9. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
10. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
11. İnsan ilişkilerine özen göstermek
12. İş yerine ait araç, gereç ve donanımın kullanımına özen göstermek
13. Karşılaşılan sorunlara soğukkanlı yaklaşmak
14. Kendi ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
15. Kimyasal maddelerle çalışma kurallarına uymak
16. Kişisel bakım ve hijyenine dikkat etmek
17. Mesleği ile ilgili eğitimlere katılma ve mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak
18. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
19. Planlı ve organize olmak
20. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
21. Yapılan iş ve işlemlerde detaylara dikkat etmek

## 4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Boya Üretim Sorumlusu (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

### **Ek: Meslek Standardı Güncelleme Sürecinde Görev Alanlar**

#### **1. Meslek Standardını Güncelleyen Kuruluşun Ekibi**

Av. Saadet <b>CEYLAN</b> ,	Genel Sekreter, KİPLAS
Seçil <b>UTKU ŞAHİNTÜRK</b> ,	Kimya ve Arge Uzmanı, KİPLAS
Erdem <b>ABAKA</b> ,	Uzman, KİPLAS
A.Besim <b>DURGUN</b> ,	Uzman, (AVEDU)
Hafise <b>KAYNARCA</b> ,	Uzman, (AVEDU)
Tekin <b>BALKIZ</b> ,	Alan Uzmanı, (AVEDU)
İlknur <b>BOLU</b> ,	Alan Uzmanı, (AVEDU)
Özkay <b>ÖZ</b> ,	Alan Uzmanı, (AVEDU)
Hüseyin <b>KARATAY</b> ,	Alan Uzmanı, (AVEDU)

#### **3. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

##### **2.1 Meslek Standartları Komisyonu Üyeleri**

İsmail **H.HACIALİOĞLU** KOMPOZİT SANDER

Behlül <b>METİN</b> ,	KAUÇUK DERNEĞİ
Tufan <b>ÇINARSOY</b> ,	BOSAD
Burak <b>AYMETE</b> ,	BOSAD
Kaan <b>CAĞIN</b> ,	BOSAD
Kemal <b>KOÇ</b> ,	BOSAD
Murat <b>AKYÜZ</b> ,	İMMİB
Bülent <b>HAKOĞLU</b> ,	KSO
Hakan <b>ÇOBAN</b> ,	İSO
Şekib <b>ALDAGIÇ</b> ,	İSO
Özkan <b>SAV</b> ,	İSO
Bülent <b>SAVAŞ</b> ,	İSO
Mehmet <b>UYSAL</b> ,	İTO
Recep <b>DAYIOĞLU</b> ,	İTO

Cemil Hakan <b>KILIÇ</b> ,	İTO
Fahrettin <b>KAZAK</b> ,	İSPE
Hülya <b>USLU</b> ,	İSPE
H. Tahsin <b>DURMUŞ</b> ,	KMO
Sedat <b>ÖZÇELİK</b> ,	MAPESAD
Prof. Dr. Tekin <b>ARDA</b> ,	PAGEV
Aşkın <b>SÜZÜK</b> ,	PETROL-İŞ
Ayfer <b>EĞİLMEZ</b> ,	PETROL-İŞ
Güner <b>YENİGÜN</b> ,	PUİS
Refika <b>ESER</b> ,	SEİS
Ali Can <b>CELAYİR</b> ,	TİSD
Emel <b>ŞAÇAKLI</b> ,	TKSD
Erkan <b>BAYKUT</b> ,	TKSD
Mustafa <b>BAĞAN</b> ,	TKSD
Özalp <b>ERKEY</b> ,	TKSD

## 2.2 Meslek Standardının Güncellenmesine Katkıda Bulunanlar

Aşkın SÜZÜK -	PETROL-İŞ
Ayfer EĞİLMEZ -	PETROL-İŞ
H. Tahsin DURMUŞ -	KMO
Süleyman AYDINÖZ	BETEK BOYA
Burcu KARALI,	BETEK BOYA
Berk AYGEN,	BETEK BOYA
Burak AYMETE -	POLİSAN BOYA
Kaan ÇAĞIN -	POLİSAN BOYA
Cengiz ÖNDER -	POLİSAN BOYA
Ufuk KAHRAMAN -	POLİSAN BOYA
Seda VELİOĞLU -	POLİSAN BOYA
Murat YALÇIN -	DYO BOYA
Selçuk TUNCA -	DYO BOYA
Yusuf İŞİK,	POLİN SU PARKLARI

### 3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

#### 3.1 Kimya Sektör Platformu

- AEROSOL SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- AMBALAJ SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- ANADOLU ÜNİVERSİTESİ MÜH. MİMARLIK FAKÜLTESİ KİMYA MÜHENDİSLİĞİ
- BOYA SANAYİCİLERİ DERNEĞİ (BOSAD)
- EGE PLASTİK SANAYİCİLERİ DERNEĞİ (EGEPLASDER)
- FLEXİBİL AMBALAJ SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- ISPE SAĞLIK BİLİMLERİ DERNEĞİ
- İLAÇ ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (İEİS)
- İSTANBUL KİMYEVİ MADDE VE MAMULLERİ İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İKMİB)
- KATALİZ DERNEĞİ
- KAUÇUK DERNEĞİ
- KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI İSTANBUL ŞUBE
- KİMYA SANAYİCİ VE TOPTANCI İŞ ADAMLARI DERNEĞİ (KİMSAD)
- KİMYA SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- KİMYAGERLER DERNEĞİ
- KOMPOZİT SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- KOZMETİK VE TEMİZLİK ÜRÜNLERİ SANAYİCİLERİ DERNEĞİ
- LİKİT PETROL GAZCILARI DERNEĞİ (LPG)
- PETROL ÜRÜNLERİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (PUİS)
- T. POLİMER BİLİM VE TEKNOLOJİSİ DERNEĞİ
- T. SAĞLIK ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (SEİS)
- TARIM İLAÇLARI SANAYİCİ İTHALATÇI VE TEMSİLCİLERİ DERNEĞİ (TİSİT)
- TÜRK PLASTİK SANAYİCİLERİ ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE EĞİTİM VAKFI (PAGEV)
- TÜRKİYE KİMYA DERNEĞİ (TKD)

#### 3.2 Üniversiteler

- ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ
- FIRAT ÜNİVERSİTESİ FEN FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- FIRAT ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- FIRAT ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- GAZİ ÜNİVERSİTESİ ATATÜRK MESLEK YÜKSEKOKULU
- GAZİ ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- GAZİ ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- GAZİ ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ KİMYA METALÜRJİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ HEREKE ÖMER İSMET UZUNYOL MESLEK YÜKSEKOKULU
- KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- MARMARA ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- MARMARA ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- MARMARA ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

- ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- SAKARYA ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- SAKARYA ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
- SAKARYA ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

### 3.3 Meslek Liseleri

- ALIĞA ANADOLU TEKNİK LİSESİ, ANADOLU MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ÇAY TEKNİK LİSE VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- GEBZE PAGEV TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- İNÖNÜ ANADOLU TEKNİK, TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- KÖSEKÖY ANADOLU TEKNİK LİSE, TEKNİK LİSE VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- MANİSA ÇUKUROVA KİMYA TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
- MEHMET RÜŞTÜ UZEL KİMYA MESLEK LİSESİ VE KİMYA TEKNİK LİSESİ
- POLİNAS ANADOLU MESLEK LİSESİ VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

### 3.4 Bakanlıklar Ve Kamu Kurumları

- AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI - ÖZÜRLÜ VE YAŞLI HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI - BİLİM VE TEKNOLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI - METROLOJİ VE STANDARDİZASYON GENEL MD.
- BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI - SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI - SANAYİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
- ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI - ÇEVRE YÖNETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI - ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRMESİ İZİN VE DENETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞI
- ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI
- MAKİNE VE KİMYA ENDÜSTRİSİ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI – HAYAT BOYU EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI - YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI - TALİM VE TERBİYE KURULU
- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI- MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- TÜRK AKREDİTASYON KURUMU
- TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ
- TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU
- TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
- TÜRKİYE İŞ KURUMU İŞGÜCÜ UYUM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- TÜRKİYE İŞ KURUMU İŞKUR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU BAŞKANLIĞI

### 3.5 TİSK'e Bağlı İşveren Sendikaları

- ÇİMENTO ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI



- KAMU İŞLETMELERİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (KAMU-İŞ)
- MAHALLİ İDARELER İŞVERENLERİ SENDİKASI (MİS)
- MAHALLİ İDARELER KAMU İŞVEREN SENDİKASI (MİKSEN)
- TURİZM ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜM ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI İŞVERENLERİ SENDİKASI (TEKİS)
- TÜRK AĞIR SANAYİİ VE HİZMET SEKTÖRÜ KAMU İŞVERENLERİ SENDİKASI (TÜHİS)
- TÜRK ARMATÖRLERİ İŞVERENLER SENDİKASI
- TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ
- TÜRKİYE AĞAÇ SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜRKİYE CAM, ÇİMENTO VE TOPRAK SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜRKİYE DERİ SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (TÜDİS)
- TÜRKİYE GIDA SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (TÜGİS)
- TÜRKİYE İNŞAAT SANAYİCİLERİ İŞVEREN SENDİKASI (İNTEŞ)
- TÜRKİYE METAL SANAYİCİLERİ SENDİKASI (MESS)
- TÜRKİYE SELÜLOZ, KAĞIT VE KAĞIT MAMULLERİ SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜRKİYE ŞEKER SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜRKİYE TEKSTİL SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
- TÜRKİYE TOPRAK, SERAMİK, ÇİMENTO VE CAM SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI

### 3.6 Diğer Kuruluşlar

- ANKARA SANAYİ ODASI
- EGE BÖLGESİ SANAYİ ODASI
- HAK İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU - HAK-İŞ
- İSTANBUL SANAYİ ODASI
- İSTANBUL TİCARET ODASI
- KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI
- KOCAELİ SANAYİ ODASI
- MESLEKİ EĞİTİM VE KÜÇÜK SANAYİ DESTEKLEME VAKFI
- PETROL-İŞ SENDİKASI
- T. İLAÇ SAN. DERNEĞİ
- TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
- TÜRKİYE DEVRİMCİ İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU - DİSK
- TÜRKİYE ESNAF VE SANATKARLA KONFEDERASYONU TESK
- TÜRKİYE İHRACATÇILAR MECLİSİ
- TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU - TÜRK-İŞ
- TÜRKİYE İŞVEREN SENDİKALARI KONFEDERASYONU (TİSK)
- TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ

### 3.7 KİPLAS Üyeleri

- AKDENİZ KİMYA SAN.VE TİC.A.Ş.
- AKSOY PLASTİK SAN.VE TİC.A.Ş.
- AKTAŞ DIŞ TİCARET A.Ş.
- AKPA DAY. TÜK., LPG VE AKARYAKIT ÜRÜNLERİ PAZ. A.Ş. ANKARA ŞUBESİ
- ANELMAK MAKİNA VE ELEKTRONİK SAN. VE TİC.A.Ş.
- AYGAZ A.Ş.
- AYGAZ A.Ş.
- AYGAZ A.Ş.

- AYGAZ A.Ş.
- BASF TÜRK KİMYA SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. (Dilovası mevki Gebze Kocaeli)
- BASF TÜRK KİMYA SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ. (Çayırova mevki Gebze Kocaeli)
- BASF TÜRK KİMYA SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ. (GOSB)
- BETEK BOYA VE KİMYA SAN.A.Ş.
- ÇBS BOYA KİMYA SAN.ve TİC.A.Ş.
- COLGATE PALMOLİVE TEMİZLİK ÜRÜNLERİ SAN. ve TİC. A.Ş.
- COVERIS RIGID TURKEY AMB.SAN.A.Ş.
- ÇUKUROVA KİMYA ENDÜSTRİSİ A.Ş.
- DYO BOYA FABRİKALARI SAN.VE TİC.A.Ş.(Gebze-Kocaeli)
- DYO BOYA FABRİKALARI SAN.VE TİC.A.Ş. (İzmir)
- DYO MATBAA MÜREKKEPLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
- EGEPLAST-EGE PLASTİK TİCARET VE SAN.A.Ş.
- ELBA BANT SAN. VE TİC.A.Ş.
- EMİNİŞ AMBALAJ SAN.VE TİC.A.Ş.
- GÜBRE FABRİKALARI T.A.Ş. (Süperfosfat Fab.)
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HABAŞ SINAİ VE TIBBİ GAZLAR İSTİHSAL END.A.Ş.
- HERKİM POLİMER KİMYA SAN.VE TİC.A.Ş.
- HUHTAMAKİ TURKEY GIDA SERVİSİ AMBALAJI A.Ş.
- İBRAHİM ETEM ULGAY İLAÇ SAN.TÜRK A.Ş.
- İGSAŞ, İSTANBUL GÜBRE SAN.A.Ş.
- JOTUN BOYA SAN. VE TİC. A.Ş.
- JOTUN BOYA SAN. VE TİC. A.Ş.
- KOCAELİ GEBZE V (KİMYA) İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLG. (GEBKİM)
- KORUMA KLOR ALKALİ SAN. VE TİC.A.Ş.
- KCC BOYA SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ
- LUXOTTİCA GÖZLÜK END. VE TİC A.Ş.
- MARSHALL BOYA VE VERNİK SAN.A.Ş.
- MECAPLAST OTOMOTİV ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC.A.Ş.
- MUTLU AKÜ VE MALZEMELERİ SAN.A.Ş.
- MUTLU PLASTİK VE AMB. SAN.A.Ş.
- ÖNEN TİCARET
- N.V. TURKSE PERENCO
- PETKİM PETROKİMYA HOLDİNG A.Ş.
- PETLAS LASTİK SAN.VE TİC.A.Ş.
- PFİZER İLAÇLARI LTD.ŞTİ.
- PHARMAVISION SAN. VE TİC.A.Ş.
- PİMAŞ PLASTİK İNŞAAT MALZ. SAN.A.Ş.
- PLASTİMAK PLASTİK PROFİL ENJ.SAN.TİC.A.Ş.
- PLASTİFORM PLASTİK SAN. VE TİC. A.Ş.
- PROCTER AND GAMBLE TÜKETİM MALLARI A.Ş.
- POLİN SU PARKLARI VE HAVUZ SİSTEMLERİ A.Ş.
- POLİPORT KİMYA SAN VE TİC.A.Ş.
- POLİSAN KİMYA SAN.A.Ş.

- PULCRA KİMYA SAN. VE TİC.A.Ş.
- STAR RAFİNERİ A.Ş.
- SANTA FARMA İLAÇ SAN.A.Ş.
- SAND PROFİLE KAUCUK SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
- SELKİM SELÜLOZ KİMYA SAN.A.Ş.
- SETAŞ KİMYA SANAYİİ A.Ş.
- SUMİTOMO RUBBER AKO LASTİK SANAYİ ve TİCARET A.Ş.
- TİMSAN HİDROLİK – PNÖMATİK A.Ş.
- TRANSATLANTIC EXP. MED. INT. PTY MERKEZİ AVUSTRALYA TÜRKİYE İSTANBUL ŞUBESİ
- TRELLEBORG ÇERKEZKÖY OTOMOTİV SAN. VE TİC. A.Ş.
- THRACE BASIN NATURAL GAS (TÜRKİYE) CORPORATION
- TRISTONE FLOWTECH İSTANBUL OTOMOTİV SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ (HORTUM FAB.)
- TOROS TARIM SAN.VE TİC.A.Ş.
- TOROS TARIM SAN.VE TİC.A.Ş.
- TOROS TARIM SAN.VE TİC.A.Ş. (SAMSUN)
- TÜRK HENKEL KİMYEVİ MADD. SAN.A.Ş.
- TÜRK HENKEL KİMYEVİ MADD. SAN.A.Ş. (ANKARA)
- ÜROSAN KİMYA SANAYİ A.Ş.
- VATAN PLASTİK SAN.VE TİC.A.Ş.

#### 4.MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Fatma Zerrin GÖRGÜN, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Aslıcan GÜLER, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Orhan ÇETİNKAYA, Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Bektaş KILIÇ, Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)

Sema SAYILI, Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)

Doç. Dr. Halil DEMİRER, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)

Erkan BAYKUT, Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Ayfer EĞİLMEZ, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Atakan ÇELİK, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Kudret ÖRGEL, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Erdem ABAKA, Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)

Süleyman ARIKBOĞA, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Firuzan SİLAHŞÖR, Başkan Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Fatma GÖKMEN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı)

#### 5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Bendevi PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları)
Mustafa DEMİR,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu)